



COMUNE DI ORNAGO (MB)

Via Santuario 6, 20876

Pec: protocollo.comuneornago@postecert.it

Codice Fiscale: 05827280156

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ornago – Via Santuario 6, 20876

Pec: protocollo.comuneornago@postecert.it

PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI COLLABORAZIONE AUTONOMA DI TECNOLOGO ALIMENTARE PER ATTIVITA' DI CONTROLLO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DEL COMUNE DI ORNAGO.

RILEVATO che il servizio di ristorazione scolastica riveste un oggettivo interesse pubblico trattandosi di un servizio rivolto ai minori, contempla aspetti igienico-sanitari ed aspetti educativi di estrema rilevanza e richiama l'elevata attenzione da parte di tutti gli stakeholders coinvolti;

VALUTATO quindi opportuno acquisire, relativamente alla gestione del servizio di refezione scolastica elementi di conoscenza che consentono di analizzare gli aspetti di cui sopra e prioritariamente gli aspetti igienico-sanitari riferiti all'intero ciclo produttivo e distributivo degli alimenti, attraverso l'esecuzione di adeguati controlli ispettivi e analisi di eventuali problematiche connesse all'applicazione dei menù rispettanti le linee guida predisposte dai competenti servizi sanitari;

DATO ATTO che per lo svolgimento dei predetti servizi è necessario il coinvolgimento della figura professionale del tecnologo alimentare in quanto dotato delle necessarie competenze per la supervisione e il controllo dei processi produttivi connessi alla preparazione e somministrazione dei pasti;

ACCERTATO preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane in carico all'Ente per lo svolgimento di tali controlli e verifiche, mancando le specifiche professionalità necessarie per lo svolgimento di attività di alta specializzazione della filiera alimentare;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 21 del 17/03/2021;

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AFFARI GENERALI
E SOCIOCULTURALI**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 242 del 30/09/2024, stante l'esigenza di utilizzo di risorse professionali adeguate per supervisionare il corretto funzionamento del servizio di ristorazione scolastica ed altre utenze.

COMUNICA

Che è indetta procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarico professionale esterno di tecnologo alimentare per il periodo 21/10/2024 – 06/06/2025

Art.1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- b) possesso dei requisiti di ordine generale, speciale e professionale;
- c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di laurea:
 - Scienze delle Preparazioni Alimentari (titolo rilasciato secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99);
 - Scienze e Tecnologie Alimentari (titolo rilasciato secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99)
 - Laurea Specialistica CL. 78/S classe delle lauree specialistiche in Scienze e Tecnologie Agroalimentari;
 - Laurea Magistrale CL. LM-70 classe delle lauree magistrali in Scienze e Tecnologie Alimentari
- d) essere iscritto all'Ordine dei tecnologi alimentari;
- e) aver maturato esperienze lavorative precedenti, nell'ultimo triennio, di almeno due anni (anche non continuativi), in attività analoga a quella oggetto del contratto in modo diretto o in qualità di componente di studio professionale(*);
- f) conoscenza delle più diffuse procedure informatiche e disponibilità di normali apparecchiature hardware e software comunemente usate;
- g) godimento dei diritti politici e civili;
- h) inesistenza di procedimenti penali pendenti o di sentenze di condanna passate o di applicazione della pena ex art. 444 del c.p.p. per delitti dolosi, inesistenza a proprio carico di provvedimento definitivo di applicazione di misure di prevenzione di cui alla L. n. 1423/1956 e s.m.;
- i) inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A., ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.i;
- j) Non essere titolare di altri incarichi per il Comune di Ornago
- k) Non avere rapporti lavorativi e collaborazioni professionali in corso con la ditta a cui è affidato l'appalto del servizio di ristorazione scolastica per il Comune di Ornago, e/o per società ad essa collegate; qualora fosse accertata in capo al professionista la contemporanea presenza di rapporti professionali in corso con la predetta ditta e/o con ditte ad essa collegata il rapporto si intenderà risolto di diritto.

(*L'incaricato dovrà garantire personalmente e senza avvalersi di collaboratori, l'espletamento delle attività di controllo igienico – sanitario sulla sicurezza alimentare e il monitoraggio della qualità del servizio di ristorazione.

Il possesso di tutti i predetti requisiti costituisce titolo essenziale per partecipare alla procedura comparativa. Pertanto la mancanza di uno di essi darà luogo ad esclusione della procedura.

Gli stessi requisiti dovranno permanere per tutta la durata dell'incarico pena la decadenza dall'incarico.

Nel caso di partecipazione alla presente procedura di studi professionali strutturati e titolati, questi dovranno indicare già in sede di presentazione dell'offerta di gara il nominativo del professionista (in possesso dei requisiti richiesti), che svolgerà il servizio oggetto di gara, compilando la relativa modulistica allegata.

La mancata individuazione del professionista dedicato all'incarico comporta l'esclusione dalla

procedura competitiva.

Si precisa che l'incarico professionale di Tecnologo Alimentare, oggetto del presente avviso pubblico, dovrà essere eseguito esclusivamente dal soggetto dichiarato in sede di partecipazione alla procedura pubblica di confronto competitivo, il cui nominativo è indicato nel presente documento.

Non è consentito delegare o trasferire, neppure parzialmente, l'esecuzione dell'attività a persone diverse da quelle indicate, salvo previa autorizzazione scritta da parte della Stazione Appaltante, e solo in casi eccezionali e debitamente motivati.

L'eventuale inosservanza di tale disposizione costituirà motivo di risoluzione immediata del contratto, fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di richiedere il risarcimento per eventuali danni subiti.

Art. 2 OGGETTO INCARICO

L'incarico ha per oggetto l'affidamento del servizio di controllo del servizio di ristorazione scolastica, così come dettagliato:

- Visionare gli atti di gara relativi all'affidamento in appalto del servizio di refezione scolastica (capitolato, allegati tecnici, progetto tecnico dell'impresa appaltatrice);
- Effettuare un Controllo qualità delle materie prime e dei prodotti alimentari durante tutto il ciclo di produzione;
- verifica condizioni igieniche di ricevimento e stoccaggio, controllo temperature (frigoriferi, celle);
- Verifica del rispetto delle norme igienico-sanitarie;
- controllo delle temperature al consumo dei cibi preparati/trasportati;
- Verifica e controllo sulla corretta applicazione del capitolato d'appalto;
- Controllo delle modalità di veicolazione pasti;
- Verifica del menù offerto (qualità sensoriale e nutrizionale, gradimento dei pasti, controllo Grammatore);
- Esecuzione di n. 8 sopralluoghi presso la cucina/refettorio della scuola di primaria di Ornago e produzione di relativi report concernenti gli esiti del sopralluogo;
- Partecipazione a n. 2 riunioni della Commissione Mensa;
- Attività di supporto al personale del Comune sulle modalità di erogazione del servizio (anche tramite e-mail e video call);
- Partecipazione eventuale a audit/sopralluoghi ATS (attività contemplata per massimo n. 2 ore di impegno);
- eventuale consulenza in relazione all'acquisto di nuove attrezzature, variazione della tipologia produttiva (derrate alimentari), modifica dei locali adibiti alla zona refezione e/o destinati allo stoccaggio delle materie prime;

Art. 3. DURATA DELL'INCARICO

L'appalto avrà la decorrenza dal 21/10/2024 al 06/06/2025. È escluso il tacito rinnovo.

Art. 4 -IMPORTO DELL'INCARICO

L'importo complessivo stimato dell'appalto ammonta a 4.700,00 € (IVA compresa),

Art. 5 - NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di una prestazione intellettuale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Responsabile dell'Area servizi alla persona, indirizzata sia a singoli professionisti che a studi professionali strutturati e titolati (*).

Nel caso di partecipazione alla presente procedura di studi professionali strutturati e titolati, questi dovranno indicare già in sede di presentazione dell'offerta di gara il nominativo del professionista (in possesso dei requisiti richiesti), che svolgerà il servizio oggetto di gara, compilando la relativa modulistica allegata.

La mancata individuazione del professionista dedicato all'incarico comporta l'esclusione dalla procedura competitiva.

L'incaricato dovrà provvedere a proprie spese alla copertura assicurativa per l'attività in oggetto, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi onere e responsabilità.

(*)Si precisa che l'incarico professionale di Tecnologo Alimentare, oggetto del presente avviso pubblico, dovrà essere eseguito esclusivamente dal soggetto dichiarato in sede di partecipazione alla procedura pubblica di confronto competitivo, il cui nominativo è indicato nel presente documento.

Non è consentito delegare o trasferire, neppure parzialmente, l'esecuzione dell'attività a persone diverse da quelle indicate, salvo previa autorizzazione scritta da parte della Stazione Appaltante, e solo in casi eccezionali e debitamente motivati.

L'eventuale inosservanza di tale disposizione costituirà motivo di risoluzione immediata del contratto, fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di richiedere il risarcimento per eventuali danni subiti.

Art. 6 LUOGO DELL'INCARICO

Le strutture di ristorazione presso le quali dovranno essere svolti i controlli è il Centro Cottura e cucina della scuola primaria di Ornago

Si specifica che presso il centro cottura vengono elaborati i pasti per:

- a) alunni scuola primaria
- b) alunni scuola secondaria di 1° grado
- c) personale insegnante avente diritto
- d) dipendenti comunali
- e) anziani assistiti a domicilio
- f) utenti del centro estivo
- g) eventuali pasti per Comuni del territorio (Royalties in favore del Comune di Ornago ai sensi dell'art. 4.3 del Capitolato Tecnico di Appalto)

Art. 7 - CRITERI DELLA SELEZIONE

Per la valutazione comparativa la Commissione valutatrice avrà a disposizione 20,00 punti, di cui 10,00 per i titoli culturali posseduti (attinenti alla professione) e 10,00 per le esperienze professionali maturate.

Non saranno valutate altre tipologie di attività con rapporto di lavoro subordinato o autonomo. Le frazioni di anno pari o superiori a 6 mesi saranno arrotondate ad un anno.

TITOLI CULTURALI	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
<p><u>VOTO DI LAUREA</u></p> <p><input type="checkbox"/> Scienze delle Preparazioni Alimentari (titolo rilasciato secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99);</p> <p><input type="checkbox"/> Scienze e Tecnologie Alimentari (titolo rilasciato secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99)</p> <p><input type="checkbox"/> Laurea Specialistica CL. 78/S classe delle lauree specialistiche in Scienze e Tecnologie Agroalimentari;</p> <p><input type="checkbox"/> Laurea Magistrale CL. LM-70 classe delle lauree magistrali in Scienze e Tecnologie Alimentari</p>	<p>110 e lode</p> <p>da 105 a 110</p> <p>da 104 a 100</p> <p>fino a 99</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p><i>Max punteggio riconoscibile n. 4 punti</i></p>
<p><u>TITOLI DI STUDIO POST-LAUREA</u></p> <p>(coerenti con l'incarico professionale per il quale si concorre)</p>	<p>Dottorato di ricerca</p> <p>Corsi di perfezionamento</p>	<p>5</p> <p>1</p> <p><i>Max punteggio riconoscibile n. 6 punti</i></p>
<u>TITOLI PROFESSIONALI</u>	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
<p>coerenti con l'incarico professionale per il quale si concorre:</p> <p>- Esperienze lavorative in campo analogo <u>nell'ultimo triennio 2021-2022-2023</u> certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione coordinata e continuativa, a progetto, lavoro autonomo, ecc.), inclusa la partecipazione, come componente di studio professionale</p>	<p>1 punto per ogni contratto sottoscritto negli anni 2021-2022-2023 (fino ad un massimo di 3 punti per ogni anno dichiarato)</p>	<p>1 punto per ogni contratto sottoscritto negli anni 2021-2022-2023 (fino ad un massimo di 3 punti per ogni anno dichiarato)</p> <p><i>Max punteggio riconoscibile n. 9 punti</i></p>

Altri requisiti (a titolo preferenziale):	residenza o domicilio entro 50 km dalla sede di svolgimento dell'incarico	n. 1 punto
---	---	-------------------

Il responsabile di servizio si riserva di sottoporre i candidati ammessi alla procedura competitiva a successivo colloquio personale.

Art. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'accesso alla valutazione comparativa si richiede la presentazione di apposita domanda, come comprensiva di curriculum vitae.

Si evidenzia che:

1. Il curriculum deve riportare tutti gli elementi utili per la valutazione. Per i periodi di lavoro è indispensabile segnalare: l'ente, le date di inizio e fine del rapporto di lavoro o dell'incarico, la qualifica di inquadramento contrattuale, il settore di attività, i servizi prestati;
2. Il curriculum dovrà essere reso mediante dichiarazione autocertificata, ossia contenente in dichiarazione finale la formula "consapevole della responsabilità connessa all'ipotesi di falsa dichiarazione;
3. Il curriculum e la domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, dovranno essere sottoscritti mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato; ovvero mediante sottoscrizione autografa con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità. La mancanza della firma digitale o della sottoscrizione autografa con presentazione della copia del documento di identità, sono da intendersi come vizi non sanabili;
4. Il curriculum dovrà contenere espressa dichiarazione di autorizzazione al trattamento da parte del comune di Ornago, dei dati personali in esso contenuti, l'assenza di tale dichiarazione non è causa di esclusione dalla procedura. Pertanto potrà essere sanata successivamente a seguito di esplicita richiesta del comune di Ornago
5. La domanda dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, entro il termine di scadenza del bando, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (pec) dalla casella personale di posta elettronica certificata alla casella: protocollo.comuneornago@postecert.it.
6. La PEC contenente curriculum e domanda di partecipazione dovrà avere ad oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI TECNOLOGO ALIMENTARE" e dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno 14/10/2024.

Art. 9. SVOLGIMENTO PROCEDURA

La verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 1 è affidata alla Commissione valutatrice presieduta dal Responsabile del Servizio Affari Generali e Socioculturali e composta da un membro dell'ufficio scuola e da un segretario verbalizzante

In seduta pubblica fissata per il **giorno /10/2024 alle ore __** (la data verrà stabilita con successivo provvedimento del responsabile di servizio), presso la sede dell'ufficio scuola, la commissione procederà alla verifica amministrativa delle proposte pervenute ed alla vidimazione della documentazione.

Successivamente la Commissione procederà alla valutazione comparativa in seduta privata.
Il compenso rimane fisso e non sarà soggetto ad offerta in sede di partecipazione.

Art. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile della procedura è il Responsabile del Settore Affari Generali e Socioculturali Dott. Filippo Redaelli, e-mail: f.redaelli@comune.ornago.mb.it;

Art. 11 ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- a) le domande dei candidati privi dei requisiti previsti dall'avviso di selezione;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito;
- c) le domande prive della documentazione richiesta;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nell'avviso.

Art. 12 VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE

Scaduti i termini per la presentazione della domanda, si provvederà a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità prescritte.

- La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Responsabile di Servizio, composta da 2 membri (incluso il Responsabile di Servizio), coadiuvati da un Segretario verbalizzante;
- Nella valutazione sarà preso in considerazione in termini quantitativi e qualitativi quanto attestato dal candidato nel curriculum, con particolare riferimento alla formazione specifica, all'esperienza maturata in attività professionali e ai ruoli già ricoperti inerenti agli obiettivi di cui all'avviso;
- Il Comune di Ornago si riserva la possibilità di chiedere ulteriori chiarimenti e informazioni ai professionisti che hanno presentato domanda a conclusione della procedura;
- In caso di parità di punteggio tra due o candidati si prenderà in considerazione come criterio preferenziale la valutazione totale assegnata all'esperienza professionale maturata, in caso di ulteriore situazione di punteggio pari merito si darà preferenza al candidato che ha la residenza più vicina alla sede del Comune di Ornago;
- Il Comune di Ornago si riserva la facoltà di non conferire l'incarico nel caso in cui vengano meno i presupposti di fatto e le ragioni merito che hanno giustificato l'indizione della presente selezione;
- Ai sensi del DPR 445/2000, l'Amministrazione si riserva di effettuare eventuali idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 13. GRADUATORIA FINALE

Al termine della valutazione ed attribuzione dei punteggi, la commissione redigerà graduatoria delle domande presentate.

La graduatoria di merito sarà formata sommando per ciascun candidato il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli professionali e dell'esperienza attinente maturata.

Tale graduatoria sarà pubblicata, sul sito internet comunale www.comune.ornago.mb.it, e nella sezione "Avvisi e bandi", prima dell'adozione del provvedimento di approvazione.

Il responsabile dei Servizi Affari Generali e Socioculturali adotterà in seguito la determinazione relativa

all'approvazione delle operazioni della Commissione, della graduatoria finale e contestualmente affiderà l'incarico.

L'incarico sarà assegnato al candidato risultato primo nella graduatoria finale.

La partecipazione alla procedura di selezione non fa sorgere in capo agli interessati alcuna pretesa ai fini dell'affidamento dell'incarico di collaborazione.

In particolare, l'avviso potrà essere annullato o revocato, anche parzialmente, senza che ciò dia titolo a risarcimenti o richieste di rimborso spese di alcun tipo

Art. 14. CONTRATTO

Individuato il candidato cui assegnare l'incarico, Il Comune di Ornago sottoscriverà con quest'ultimo apposito disciplinare, atto contrattuale che vincola le parti al rispetto degli obblighi reciproci in esso previsti.

ART. 15 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni:

I dati richiesti ai concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara di cui all'oggetto;

- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara;
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione, ai soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e D.Lgs. 267/2000, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità prevista dalla legge;
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, atti a garantire la sicurezza e la riservatezza e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di gara.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016, il Comune di Ornago si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica e per le finalità connesse e strumentali alla gestione del rapporto conseguente all'assegnazione dell'incarico stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 16 – Disposizioni finali

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

Art. 17 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni sul sito del Comune di Ornago e all'Albo Pretorio.

Ornago, lì 30/09/2024

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Socioculturali
Dott. Filippo Redaelli
Documento firmato digitalmente