



**Comune di Ornago**

**Relazione di fine mandato**

**Anni 2019-2023**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

<b>PARTE I - Dati Generali</b>	6
1.1 Popolazione residente	6
1.2 Organi politici	7
1.3 Struttura organizzativa	7
1.4 Condizione giuridica	8
1.5 Condizione finanziaria	8
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	8
1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL	9
<b>PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato</b>	11
2.1 Attività Normativa	11
2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)	13
2.2.1 ICI/IMU	13
2.2.2 TASI	13
2.2.3 Addizionale Irpef	14
2.2.4 Prelievi sui rifiuti	14
2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)	14
2.3.1 Controllo di gestione	15
2.3.2 Controllo strategico	20
2.3.3 Valutazione delle performance	20
2.3.4 Controllo sulle società partecipate	22
<b>PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente</b>	23
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente	23
3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	29
3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	30
3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione	32
3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato	34

3.6 Patto di Stabilità interno	38
3.7 Indebitamento	39
3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente	39
3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.	39
3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata	39
3.7.4 Rilevazione flussi	39
3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi	40
3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi	40
3.8.2 Conto economico in sintesi	42
3.8.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio.	44
3.9 Spesa per il personale	44
3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	44
3.9.2 Spesa del personale pro-capite	44
3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti	45
3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente	45
3.9.5 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni	45
3.9.6 Fondo risorse decentrate	45
3.9.7 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)	45
<b>PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.</b>	47
4.1 Rilievi della Corte dei conti	47
4.2 Rilievi dell'Organo di revisione	47
<b>Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa</b>	48
<b>Parte VI – Organismi controllati</b>	49
6.1 Organismi controllati	50



## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - Dati Generali

### 1.1 Popolazione residente

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero famiglie
2004	31 Dicembre	3730	68	1,86	1505
2005	31 Dicembre	3806	76	2,04	1530
2006	31 Dicembre	3876	70	1,84	1587
2007	31 Dicembre	4192	316	8,15	1784
2008	31 Dicembre	4420	228	5,44	1900
2009	31 Dicembre	4520	100	2,26	1694
2010	31 Dicembre	4670	150	3,32	2036
2011	31 Dicembre	4762	92	1,97	2081
2012	31 Dicembre	4876	114	2,39	2119
2013	31 Dicembre	4903	27	0,55	2122
2014	31 Dicembre	4921	18	0,37	2117
2015	31 Dicembre	4931	10	0,20	2133
2016	31 Dicembre	4955	24	0,49	2149
2017	31 Dicembre	5075	120	2,42	2213
2018	31 Dicembre	5109	34	0,67	2241
2019	31 Dicembre	5221	112	2,19	2283
2020	31 Dicembre	5217	-4	-0,08	2288
2021	31 Dicembre	5257	40	0,77	2329
2022	31 Dicembre	5293	36	0,68	2360
2023	31 dicembre	5382	89	1,68	2384

## **1.2 Organi politici**

### **GIUNTA:**

- Sindaco - Daniel Siccardi
- Assessore alla viabilità, edilizia, urbanistica, opere pubbliche e nuove tecnologie e vicesindaco – Gabriele Balconi
- Assessore alle politiche sociali, della famiglia, della salute e delle pari opportunità – Egle Luisa Scaccabarozzi
- Assessore Esterno allo Sport, tempo libero, ambiente, energia e attività produttive – Stefano Galbusera

### **CONSIGLIO COMUNALE:**

- Presidente - Diego Finotti
- Sindaco - Daniel Siccardi
- Consigliere – Gabriele Balconi
- Consigliere – Claudio Spada
- Consigliere – Egle Luisa Scaccabarozzi
- Consigliere – Cristina Cesari
- Consigliere – Alessandra Donato
- Consigliere – Giuseppe Gustinetti
- Consigliere – Maria Giulia Villa
- Consigliere – Marco Sala

## **1.3 Struttura organizzativa**

### **Organigramma:**

1. Settore Affari Generali e Socioculturali (Responsabile: dott. Filippo Redaelli)
  - Ufficio Servizi Demografici;
  - Ufficio Servizi Sociali;
  - Ufficio Scuola, Sport e Cultura;
  - Ufficio Segreteria e Protocollo;

2. Settore Tecnico (Responsabile: arch. Barbara Arnoldi)

- Ufficio Ambiente ed Ecologia
- Edilizia ed Urbanistica;
- Lavori Pubblici e Opere Pubbliche;
- Sportello SUAP;
- Sportello Commercianti e Attività Produttive;

3. Settore Finanziario (Responsabile: dott.ssa Antonella Maria Carrera)

- Ufficio Tributi;
- Ufficio Economato;
- Ufficio Personale;

4. Settore Polizia Locale (Responsabile: Comandante Alessandro Benedetti) – Servizio in Convenzione con i Comuni di Bellusco, Cavenago di Brianza e Mezzago.

- Segretario: dott.ssa Antonella Maria Carrera
- Numero posizioni organizzative: 3 + 1 (Comandante in Convenzione)
- Numero totale personale dipendente al 31/12/2023: 13

#### **1.4 Condizione giuridica**

L'ente non è mai stato commissariato.

#### **1.5 Condizione finanziaria**

La situazione finanziaria del Comune di Ornago non presentava criticità e tale situazione positiva è stata mantenuta anche nel corso delle annualità in oggetto. L'ente NON ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

#### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

Nel complesso l'organizzazione del comune può ritenersi idonea a garantire la tempestività e soddisfacente attuazione dei vari compiti istituzionali.



## 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi art.242 del TUOEL

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

### B1. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO – ESERCIZIO 2019

Allegato g) - Parametri comuni

#### TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--	----	--

**B1. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO – ESERCIZIO 2023**

Allegato g) - Parametri comuni

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--	----	--

## PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

### 2.1 Attività Normativa

Deliberazione	Data Verbale	N.	Oggetto
Consiglio Comunale	30/01/19	5	Modifica alla Statuto dell'Azienda Speciale Consortile OFFERTASOCIALE
Consiglio Comunale	29/03/19	19	REGOLAMENTO POLIZIA URBANA DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE BRIANZA EST
Consiglio Comunale	18/09/19	45	Modifica regolamento comunale per l'assegnazione del premio "Ornaghese dell'anno"
Consiglio Comunale	18/09/19	44	Approvazione Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli strumenti di comunicazione social del Comune di Ornago
Consiglio Comunale	18/09/19	45	Modifica regolamento comunale per l'assegnazione del premio "Ornaghese dell'anno"
Consiglio Comunale	02/10/19	51	Approvazione Regolamento del Registro dei Volontari
Giunta Comunale	18/12/19	106	Approvazione del Regolamento Comunale Incentivi Gestione Entrate (Articolo1, comma 1091, legge 30 dicembre 2018, n. 145)
Consiglio Comunale	20/12/19	62	accordo sostitutivo di provvedimento ex art. 11 L. 241/1990 e s.m. e i. funzionale al regolamento degli aspetti economici del P.R. Monica e al rilascio di un permesso di costruire sull'area distinta al foglio 6, mapp. 40 del comune di Ornago
Consiglio Comunale	12/02/20	3	MODIFICA ALLO STATUTO DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "OFFERTA SOCIALE"
Consiglio Comunale	06/03/20	6	Aggiornamento e modifica del Piano di Emergenza Comunale – Allegato 2: Struttura Operativa Comunale UCL/COC
Giunta Comunale	01/04/20	19	Direttive all'Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020 - solidarietà alimentare Emergenza Covid 19
Consiglio Comunale	30/04/20	14	Regolamento per l'alienazione dei beni immobili e mobili comunali
Consiglio Comunale	30/04/20	13	Annullamento del Regolamento per l'applicazione dei canoni patrimoniali di concessione non ricognitori approvato con deliberazione consiliare n. 13 del 28/06/2013. Sentenza TAR Lombardia, Milano, sez. IV, 5/12/2019 n. 2597
Consiglio Comunale	22/06/20	18	Question time (art. 27 del Regolamento del Consiglio Comunale)
Consiglio Comunale	22/06/20	23	modifica al programma triennale ed elenco annuale opere pubbliche 2020 - 2022
Consiglio Comunale	31/07/20	31	Approvazione regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (I.M.U.)
Giunta Comunale	21/08/20	53	Protocollo d'intesa per l'individuazione delle modalità condivise fra i Comuni soci di Cem Ambiente Spa per la validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani e assimilati anno 2020 redatto in applicazione del metodo MTR ARERA
Consiglio Comunale	21/10/20	44	Approvazione regolamento di disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)
Giunta Comunale	15/12/20	94	Direttive all'Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse "misure urgenti di solidarietà alimentare " di cui all'art. 2 del D.L 154/2020
Giunta Comunale	30/12/20	100	Modifica del Regolamento Comunale Incentivi Gestione Entrate (Articolo1, comma 1091, legge 30 dicembre 2018, n. 145)
Giunta Comunale	19/02/21	5	Regolamento per la disciplina delle trasferte e spese di viaggio sostenute dai dipendenti

Giunta Comunale	17/03/21	12	Modifica degli articoli 21 e 22 - Capo IV Servizio controllo interno o nucleo di valutazione del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
Consiglio Comunale	31/03/21	6	Approvazione Regolamento asilo nido comunale "Nido dei ranocchi"
Consiglio Comunale	31/03/21	5	Modifiche allo statuto consortile del parco agricolo nord est
Consiglio Comunale	07/04/21	9	Approvazione del Regolamento per l'introduzione e l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria anno 2021
Consiglio Comunale	16/06/21	32	approvazione modifica al programma triennale opere pubbliche 2021 - 2023 ed elenco annuale 2021
Consiglio Comunale	30/11/21	58	Modifica Regolamento per l'introduzione e l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria anno 2021
Consiglio Comunale	30/11/21	58	Modifica Regolamento per l'introduzione e l'applicazione del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria anno 2021
Consiglio Comunale	30/11/21	57	Modifica riduzione emergenza Covid per utenze non domestiche Tari anno 2021
Giunta Comunale	22/12/21	101	Nomina del responsabile del procedimento e del nucleo di valutazione per l'individuazione dei beneficiari del contributo regionale di solidarietà - Regolamento Regionale 11/2019 e successive modifiche
Consiglio Comunale	30/03/22	7	Modifiche articoli 6, 7 e 8 del Regolamento di gestione degli impianti sportivi
Consiglio Comunale	30/03/22	4	Regolamento per l'accesso e la permanenza nei Servizi Abitativi Transitori - SAT (Art. 23 c. 13 della L.R. 16/16 e D.G.R. 2063/2019)
Consiglio Comunale	30/03/22	7	Modifiche articoli 6, 7 e 8 del Regolamento di gestione degli impianti sportivi
Consiglio Comunale	11/05/22	12	Approvazione Regolamento di organizzazione e funzionamento della Giunta Comunale
Consiglio Comunale	11/05/22	11	Centrale Unica dei concorsi (CU.co.). Approvazione modifica dello schema di convenzione con la Provincia di Monza e della Brianza per l'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive di personale (art. 1, comma 88, Legge n. 56/2014)
Consiglio Comunale	25/07/22	24	Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi istituzionali in modalità videoconferenza
Giunta Comunale	28/07/22	49	Approvazione schema di accordo per definizione dei rapporti e modalità di gestione delle selezioni uniche per formazione di elenchi di idonei per assunzioni negli enti locali
Consiglio Comunale	30/11/22	42	Approvazione Nuovo Regolamento di Protezione Civile Comunale
Consiglio Comunale	25/01/23	3	Modifiche al regolamento per l'applicazione della TARI, in recepimento della deliberazione ARERA 15/2022 di regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani
Consiglio Comunale	25/01/23	3	Modifiche al regolamento per l'applicazione della TARI, in recepimento della deliberazione ARERA 15/2022 di regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani
Consiglio Comunale	28/03/23	10	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E PER L'IGIENE URBANA
Consiglio Comunale	28/03/23	10	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E PER L'IGIENE URBANA

Giunta Comunale	26/05/23	56	AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI REDAZIONE DEL NUOVO DOCUMENTO DI PIANO E VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE E AL PIANO DEI SERVIZI DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ORNAGO E REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE
Giunta Comunale	31/05/23	59	Approvazione del "Regolamento per la disciplina del lavoro agile presso il Comune di Ornago"
Consiglio Comunale	28/06/23	21	Approvazione del Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)
Giunta Comunale	30/08/23	89	TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2023/2024: APPROVAZIONE TARIFFE E MODALITÀ ORGANIZZATIVE.
Consiglio Comunale	13/11/23	43	Regolamento per l'alienazione dei beni immobili e mobili comunali – modifiche al regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 14 del 30/04/2020 - approvazione
Consiglio Comunale	13/11/23	43	Regolamento per l'alienazione dei beni immobili e mobili comunali – modifiche al regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 14 del 30/04/2020 - approvazione
Consiglio Comunale	27/12/23	50	Modifica allo statuto dell'azienda speciale consortile Offertasociale.

## 2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)

### 2.2.1 ICI/IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	0,93%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

### 2.2.2 TASI

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	2,4 per mille				
Detrazione abitazione principale	200				
Altri immobili	1 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1 per mille				

### 2.2.3 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia Esenzione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

### 2.2.4 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI ORDINARIA	TARI ORDINARIA	TARI ORDINARIA	TARI ORDINARIA	TARI ORDINARIA
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo Del Servizio	508.785,02	512.002,33	509.862,00	617.494,12	552.433,52

## 2.3 Attività amministrativa (sistema ed esiti dei controlli interni)

Con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni. Il sistema dei controlli interni, in considerazione della dimensione demografica del Comune di Ornago, risulta articolato nelle seguenti tipologie di controllo:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché la regolarità contabile degli atti;
- controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei servizi.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

### 2.3.1 Controllo di gestione

#### ⇒ **PERSONALE**

- Con delibera della Giunta Comunale n. 97 del 27/11/2019 è stato approvato il “Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – triennio 2020-2022”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 54 del 07/09/2020 è stata approvata la “Modifica del Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – triennio 2020-2022”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 16 del 17/03/2021 è stato approvato il “Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – triennio 2021-2023”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 35 del 21/05/2021 è stata approvata la “Modifica del Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – triennio 2021-2023”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 29 del 14/05/2022 è stato approvato il “Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – 2022-2024”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 47 del 12/07/2022 è stata approvata la “Modifica del Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – 2022-2024”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 11 del 15/02/2023 è stato approvato il “Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – 2023-2025. Ricognizione annuale dell’assenza di eccedenze di personale”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 140 del 29/12/2023 è stato approvato il “Piano triennale fabbisogni di personale (PTFP) – 2024-2026. Ricognizione annuale dell’assenza di eccedenze di personale”;

#### ⇒ **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)**

- Con delibera della Giunta Comunale n. 101 del 14/12/2022 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 102 del 11/10/2023 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025”;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 11 del 28/02/2024 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”.

#### ⇒ **LAVORI E OPERE PUBBLICHE**

Elenco principali lavori ed opere pubbliche:

#### **ANNO 2019**

- Manutenzione straordinaria immobili comunali - sostituzione Gruppo Frigo presso Palazzo Municipale: € 17.345,96;
- Lavori di rifacimento segnaletica stradale: € 9.993,90;

- Manutenzione straordinaria Centro Socioculturale – installazione nuova caldaia e opere accessorie: € 25.423,99
- Manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione per efficientamento energetico: € 65.487,03;
- Manutenzione straordinaria strade Comunali: € 219.268,15;
- Manutenzione straordinaria aree verdi: € 9.999,92;
- Manutenzione straordinaria aree dei giardini e dei parchi gioco: € 19.656,64.

### **ANNO 2020**

- Manutenzione straordinaria vialetti e adeguamento di alcune classi per Covid-19: € 29.000,00;
- Manutenzione straordinaria scuola primaria – rifacimento facciate, cappotto e opere accessorie: € 200.452,00;
- Lavori di rifacimento segnaletica stradale: € 9.375,00;
- Manutenzione straordinaria palestra comunale – ristrutturazione spogliatoi della palestra scolastica: € 39.800,87;
- Manutenzione straordinaria aree verdi: € 9.361,97;
- Manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione per efficientamento energetico: € 37.810,39;
- Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi: € 9.361,97;
- Arredo urbano – installazione cestini deiezioni canine: € 4.980,04;
- Manutenzione straordinaria Asilo Nido – Passaggio da Micro ad asilo nido: € 33.074,08;
- Manutenzione straordinaria cimitero comunale: € 32.464,00.

### **ANNO 2021**

- Manutenzione straordinaria abbattimento barriere architettoniche – sistemazione rampa di accesso ad edificio e manutenzione marciapiedi: € 15.999,00;
- Manutenzione straordinaria edificio comunale – sistemazione serramenti e porta di ingresso, manutenzione straordinaria impianti: € 21.105,45;
- Installazione impianti di videosorveglianza – Ultimazione dell'impianto per rilevamento targhe: € 5.000,00;
- Manutenzione straordinaria istituto comprensivo A. Manzoni: € 14.056,53;
- Manutenzione straordinaria centro socioculturale: € 5.499,13;
- Lavori di rifacimento segnaletica stradale: € 9.213,00;
- Manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione per efficientamento energetico: € 115.630,16;
- Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi: € 114.530,50;
- Realizzazione pista ciclopedonale Ornago – Cavenago di Brianza: € 270.000,00 (risorse in FPV – Inizio lavori: Aprile 2024);
- Manutenzione straordinaria Asilo Nido – Passaggio da Micro ad asilo nido: € 122.424,65;



- Manutenzione straordinaria cimitero comunale – realizzazione nuovi loculi e cinerari: € 126.993,78.

## **ANNO 2022**

- Manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione per efficientamento energetico: € 70.000,00;
- Manutenzione straordinaria case comunali – sistemazione caldaie appartamenti: € 5.535,67;
- Manutenzione straordinaria edificio comunale – sistemazione e lavori di riparazione su impianto di riscaldamento e ristrutturazione sala comunale per corsi università tempo libero: € 11.305,40;
- Lavori di rifacimento segnaletica stradale: € 19.375,00;
- Piano digitalizzazione PNNR – SPID e CIE, App IO, Cloud, Servizi al Cittadino e PagoPA: € 294.276,00 (con avanzo vincolato traslati su 2023);
- Installazione arredi ed attrezzature presso istituto comprensivo A. Manzoni: € 15.000,00;
- Manutenzione straordinaria su impianti scuola secondaria di primo grado: € 15.372,00;
- Realizzazione di una palestra a cielo aperto: € 44.969,60;
- Riqualificazione e rinnovamento parco giochi in via Verri: € 113.075,58 (risorse in FPV – realizzazione anno 2023);
- Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi: € 29.939,94;
- Arredo urbano: € 6.795,40;
- Acquisto e installazione DAE sul territorio: € 3.620,00.

## **ANNO 2023**

- Manutenzione straordinaria case comunali – sistemazione caldaie appartamenti ed opere edili accessorie: € 9.024,25;
- Manutenzione straordinaria edificio comunale – sistemazione e lavori di riparazione su impianto di riscaldamento: € 7.749,03;
- Piano digitalizzazione PNNR – SPID e CIE, App IO, Modifica contributo Cloud, Servizi al Cittadino, Notifiche Digitali e PagoPA: € 333.316,00;
- Installazione nuovi impianti di videosorveglianza: € 23.000,00;
- Installazione arredi ed attrezzature presso istituto comprensivo A. Manzoni: € 7.000,00;
- Manutenzione straordinaria istituto comprensivo A. Manzoni – sistemazione impianti ed interventi su infiltrazioni: € 56.735,14;
- Manutenzione straordinaria Palestra scolastica: € 18.841,80;
- Realizzazione Campo da Basket all'aperto: € 180.000,00 (risorse in FPV – realizzazione anno 2024);
- Manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione per efficientamento energetico e per ripristino illuminazione a causa degli eventi calamitosi di Luglio 2023: € 122.748,59
- Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi: € 20.017,52;

- Realizzazione pista ciclopedonale Ornago – Cavenago di Brianza: € 270.000,00 FPV + 15.225,60;
- Ristrutturazione e riqualificazione immobile confiscato alla Mafia destinato a centro anziani: € 200.000,00 (risorse in FPV – realizzazione anno 2024);
- Realizzazione e posa del Monumento dedicato alle vittime Covid-19: € 5.000,00;
- Manutenzione straordinaria verde comunale a causa degli eventi calamitosi di Luglio 2023: € 21.051,00

## ⇒ **GESTIONE DEL TERRITORIO**

- n. 47 PERMESSI a COSTRUIRE RILASCIATI dal 13/06/2019 data di insediamento dell'attuale Amministrazione Comunale;
- n. 11 PERMESSI a COSTRUIRE RILASCIATI nel 2020;
- n. 12 PERMESSI a COSTRUIRE RILASCIATI nel 2021;
- n. 5 PERMESSI a COSTRUIRE RILASCIATI nel 2022;
- n. 6 PERMESSI a COSTRUIRE RILASCIATI nel 2023;
- Incarico per redazione nuova mappa del Comune di Ornago e predisposto incarico per affidamento del Piano di Governo del Territorio: € 64.362,08.

## ⇒ **ISTRUZIONE PUBBLICA**

- **SERVIZIO PRESCUOLA:** Il servizio è rivolto agli alunni frequentanti la scuola primaria che arrivano in anticipo rispetto all'orario previsto per l'inizio delle lezioni, ed è organizzato tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle ore 8:30;
- **SERVIZIO POSTSCUOLA:** rivolto agli alunni frequentanti la scuola primaria, è organizzato dalle ore 16:15 alle ore 17.30, dal lunedì al venerdì;
- **SERVIZIO MENSA:** Il servizio di refezione scolastica fornisce quotidianamente il pasto agli alunni sulla base di apposite tabelle dietetiche e le tariffe sono calcolate in relazione alle fasce ISEE. Servizio in appalto a Sodexo Italia;
- **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO:** Il servizio di Trasporto Scolastico è riservato agli alunni frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado del Comune di Ornago per il tragitto da casa a scuola e ritorno, è un servizio pubblico essenziale a garanzia del primario diritto allo studio in quanto attivato per supportare l'accesso e la frequenza alle scuole del territorio comunale. Il servizio di trasporto scolastico è soggetto a una contribuzione da parte degli utenti fruitori, contribuzione i cui importi sono determinati ogni anno dall'Amministrazione Comunale con Delibera di Giunta e sono parametrati in base a determinate fasce Isee preventivamente individuate. È previsto un servizio di assistenza agli alunni sugli scuolabus consistente nell'attività di sorveglianza e vigilanza lungo i tragitti stabiliti durante le operazioni di salita e discesa.

## ⇒ SERVIZI SOCIALI

- **ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA.** L'Assistenza educativa scolastica mira a garantire agli alunni diversamente abili la socializzazione, la comunicazione, il recupero e/o il consolidamento degli apprendimenti. Promuove lo sviluppo di nuove autonomie e l'implementazione di competenze specifiche coerentemente con le potenzialità della persona diversamente abile e a sostenere le famiglie, stimolando e favorendo i rapporti con la comunità di appartenenza e limitando i rischi dell'emarginazione. Servizio svolto tramite l'azienda speciale Offerta Sociale.
- **ASSISTENZA DOMICILIARE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE E DISABILI:** L'Assistenza domiciliare mira al mantenimento dell'anziano o della persona in stato di bisogno nel proprio ambiente, con la possibilità di avvalersi di un'assistenza socio-assistenziale qualificata al proprio domicilio. Favorisce la permanenza della persona nel proprio contesto abitativo e relazionale, evitando così il ricovero in strutture residenziali, nonché l'autosufficienza psicofisica e l'autonomia della persona. Fornisce supporto di varia natura alle famiglie che quotidianamente sono impegnate nella cura, sollevando le stesse dal carico assistenziale a loro quotidianamente affidato. Valorizza e coinvolge la famiglia come soggetto attivo e responsabile, in interazione dinamica con i servizi pubblici e del privato sociale. Il servizio consiste in un complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale prestate al domicilio di anziani e disabili, sulla base della formulazione di un progetto personalizzato, elaborato dagli operatori referenti del caso e condiviso con l'utente.
- **TRASPORTI PROTETTI:** Il Comune di Ornago, in collaborazione con l'associazione Auser, garantisce un servizio di trasporto protetto per persone che non riescono in autonomia o con l'aiuto dei familiari a raggiungere centri formativi o educativi frequentati con regolarità o centri per terapie, esami, visite diagnostiche. Il servizio di trasporto ha un costo calcolato in base alla distanza da percorrere e le tariffe sono determinate annualmente dalla Giunta. Alle persone che frequentano centri di riabilitazione in maniera continuativa, viene richiesto un canone annuale a simbolica copertura delle spese sostenute.
- **BASTA UN FILO:** In collaborazione con l'associazione Auser, il Comune di Ornago garantisce un servizio di telefonia sociale, rivolto agli anziani: ogni settimana un gruppo di volontari raggiunge telefonicamente gli anziani del paese che hanno aderito all'iniziativa per una telefonata amichevole. Nel caso, nel corso delle telefonate, i volontari dovessero riscontrare situazioni di criticità, si raccordano con l'assistente sociale perché possano essere attivati tutti i passaggi necessari a risolvere la situazione di temporanea fragilità.
- **TUTELA MINORI:** In tutte le situazioni in cui un bambino o un adolescente vive una situazione di disagio sociale, tale da rendere difficoltoso o addirittura da mettere a rischio il suo normale percorso di crescita, interviene il Servizio Tutela Minori. Il Servizio Tutela Minori del Comune di Ornago è formato da un'assistente sociale e da uno psicologo; il loro compito è quello di offrire un intervento specializzato di tutela, un'azione volta a promuovere le condizioni di maggior benessere per il minore. Nei suoi interventi il Servizio Tutela Minori è prima di tutto focalizzato sul bambino o sull'adolescente; opera tuttavia fin dove è possibile anche per sostenere ed aiutare il nucleo familiare nel suo complesso, così che la situazione di disagio possa trovare nel tempo un'evoluzione positiva ed il minore possa continuare a vivere nella sua famiglia in condizioni adatte al suo positivo sviluppo ed alla crescita.

⇒ RIFIUTI

Percentuale di raccolta differenziata nel corso del mandato:

- Anno 2019: 82,81%
- Anno 2020: 83,21 %
- Anno 2021: 87,73 %
- Anno 2022: 86,40 %
- Anno 2023: 85,72%

### **2.3.2 Controllo strategico**

Il Comune di Ornago ha una popolazione inferiore a n. 15.000 abitanti.

### **2.3.3 Valutazione delle performance**

La Legge n. 15 del 4.3.2009 "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", i cui obiettivi primari si possono sintetizzare attraverso il conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell'ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e favorire il riconoscimento di meriti e demeriti dei dirigenti pubblici e del personale.

Il D. Lgs. n.150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito/premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011.

L'art. 10 del D. Lgs 150/2009 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, redigono il Piano della Performance che individua gli obiettivi assegnati ai responsabili di settore e i relativi indicatori.

L'art. 4 del sopracitato decreto legislativo prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La costituzione di un sistema globale di gestione della performance, al quale partecipano, all'interno dell'amministrazione, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo: che fissa le priorità politiche;
- Segretario e dipendenti: che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- nucleo di valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura l'applicazione delle metodologie predisposte dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni; consentirà di ottenere, quali risultati, quelli di pianificare, misurare, valutare, premiare e rendicontare meglio.

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 22/05/2019 è stata approvata la Relazione finale sul piano delle performance anno 2018 – Rendicontazione;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 23/10/2019 è stato approvato il Piano delle performance 2019;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi per il periodo 2020 - 2022, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ai fini della valutazione della performance di cui al D.Lgs. 150/2009 ss.mm.ii.;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 02/12/2020 sono state approvate le modifiche al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 15/12/2020 sono stati approvati gli indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione integrativa 2020, costituzione e destinazione risorse aggiuntive al fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2020 ed integrazione del Piano degli Obiettivi e della Performance anno 2020;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 30/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi per il periodo 2021 - 2023, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ai fini della valutazione della performance di cui al D.Lgs. 150/2009 ss.mm.ii.;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 13/10/2021 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 13/10/2021 sono state approvate le modifiche al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 06/12/2022 è stato approvato il Piano delle Performance 2022-2024;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 03/05/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025 – Approvazione parte finanziaria.

### 2.3.4 Controllo sulle società partecipate

DATA VERBALE	DELIBERAZIONE	N.	OGGETTO
27/12/2023	Consiglio Comunale	48	Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2022 - Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ex art. 30, D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201
28/12/2022	Consiglio Comunale	49	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2021
28/12/2021	Consiglio Comunale	61	Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dal Comune di Ornago (MB) (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016) al 31/12/2020
22/12/2020	Consiglio Comunale	57	Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dal Comune di Ornago (MB) (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016) al 31/12/2019
20/12/2019	Consiglio Comunale	71	Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche possedute dal Comune di Ornago (MB) (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016).
27/12/2023	Consiglio Comunale	48	Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2022 - Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ex art. 30, D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201
28/12/2022	Consiglio Comunale	49	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2021

## PARTE III - Situazione economico-finanziaria dell'Ente

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

#### Riepilogo generale delle Entrate

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.542.317,14	2.388.561,08	2.415.349,69	2.821.846,98	*
2 - Trasferimenti correnti	107.339,39	456.601,72	216.455,69	301.265,41	*
3 - Entrate extratributarie	404.197,32	397.143,79	503.258,22	677.714,12	*
4 - Entrate in conto capitale	310.951,79	695.603,07	497.207,70	316.804,84	*
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	*
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	*
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	*
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	402.801,15	432.357,07	406.380,89	498.864,94	*
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>3.767.606,79</b>	<b>4.370.266,73</b>	<b>4.038.652,19</b>	<b>4.616.496,29</b>	<b>*</b>

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

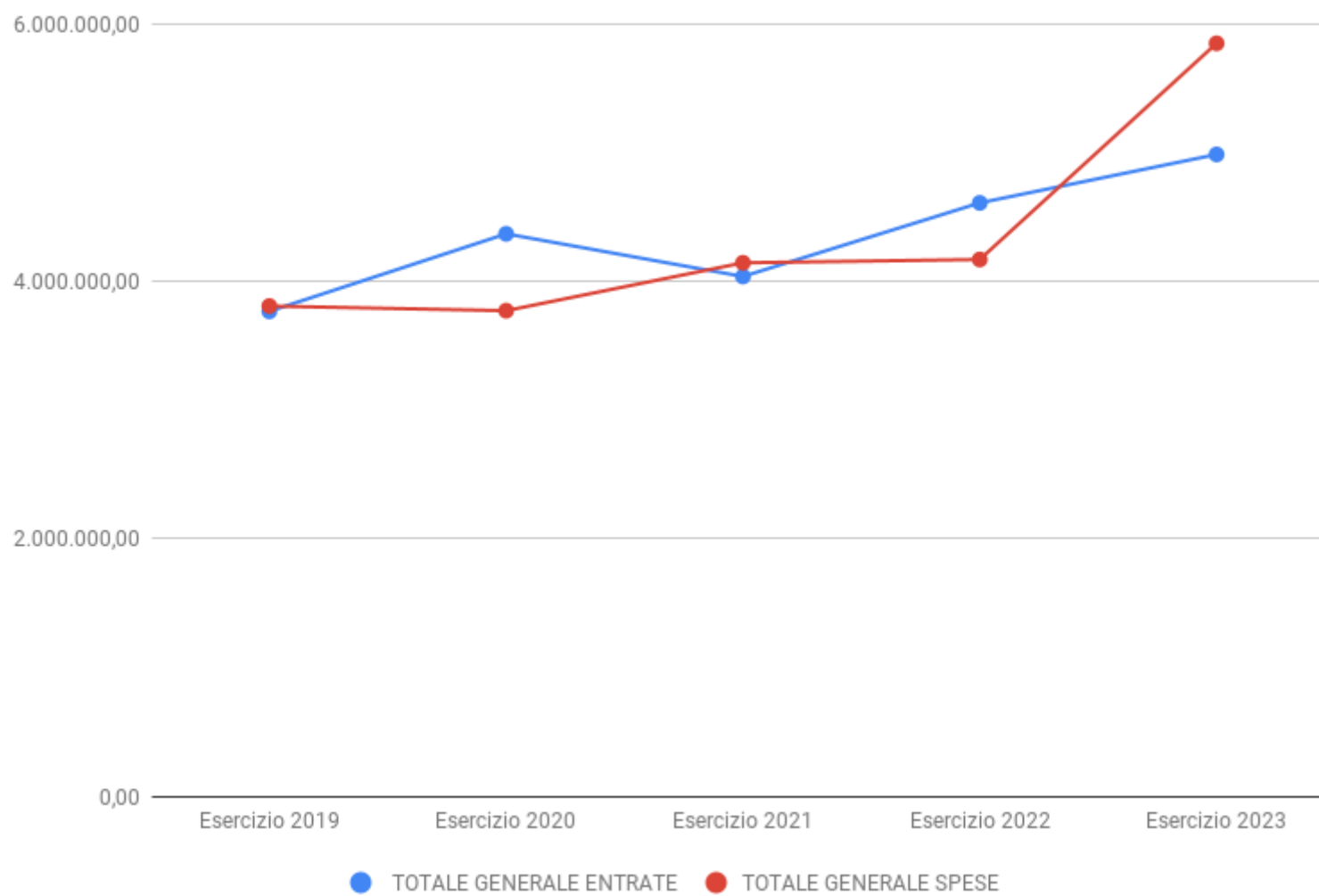
## Riepilogo generale delle spese

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
1 - Spese correnti	2.809.084,34	2.755.948,43	2.977.185,02	3.261.007,00	*
2 - Spese in conto capitale	418.163,25	437.094,68	570.171,73	262.199,37	*
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	*
4 - Rimborso di prestiti	178.760,99	147.418,01	191.345,44	148.743,06	*
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	*
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	402.801,15	432.357,07	406.380,89	498.864,94	*
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>3.808.809,73</b>	<b>3.772.818,19</b>	<b>4.145.083,08</b>	<b>4.170.814,37</b>	*

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso di approvazione il rendiconto di gestione



## RELAZIONE ENTRATE E SPESE

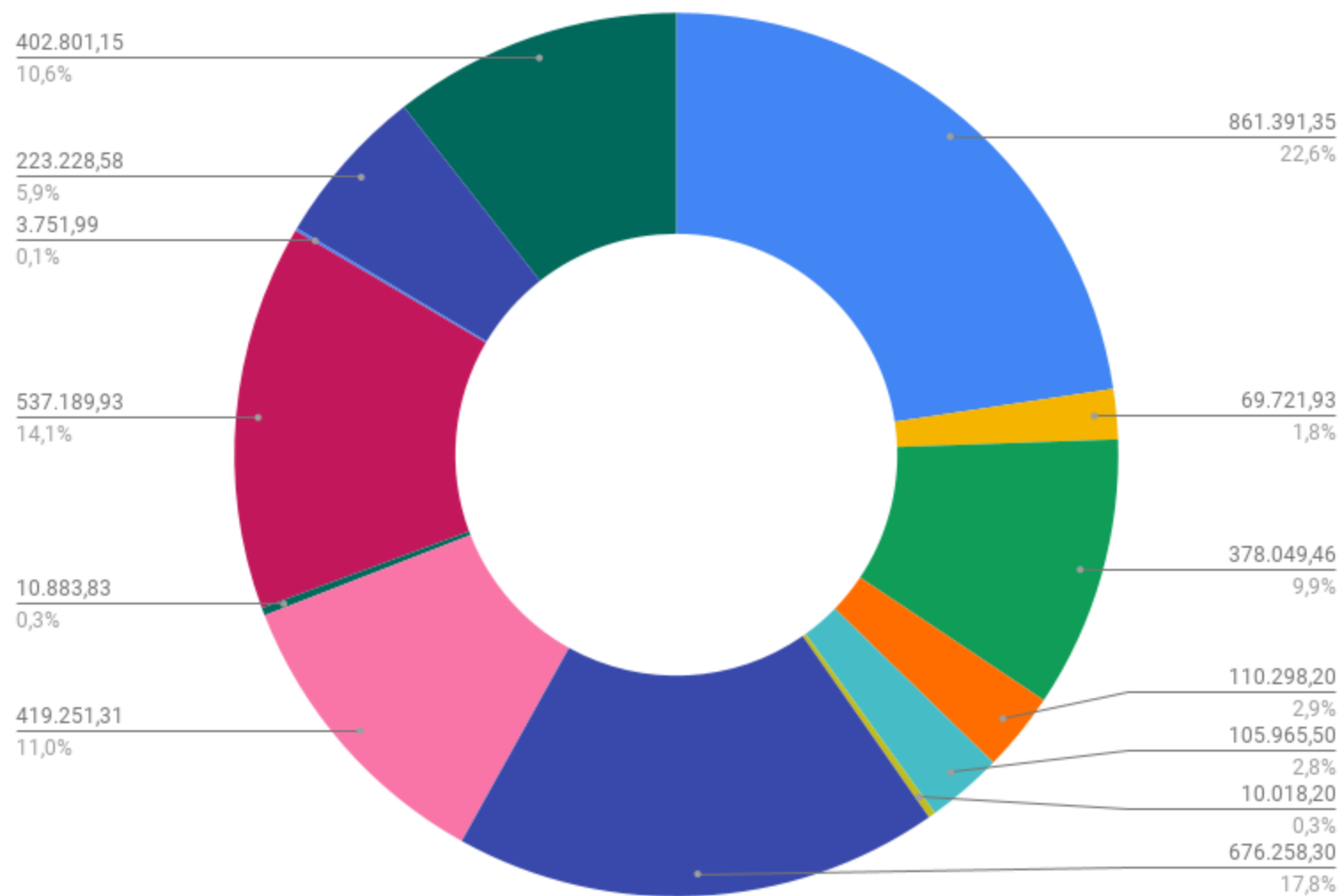


## Riepilogo generale delle spese per missione

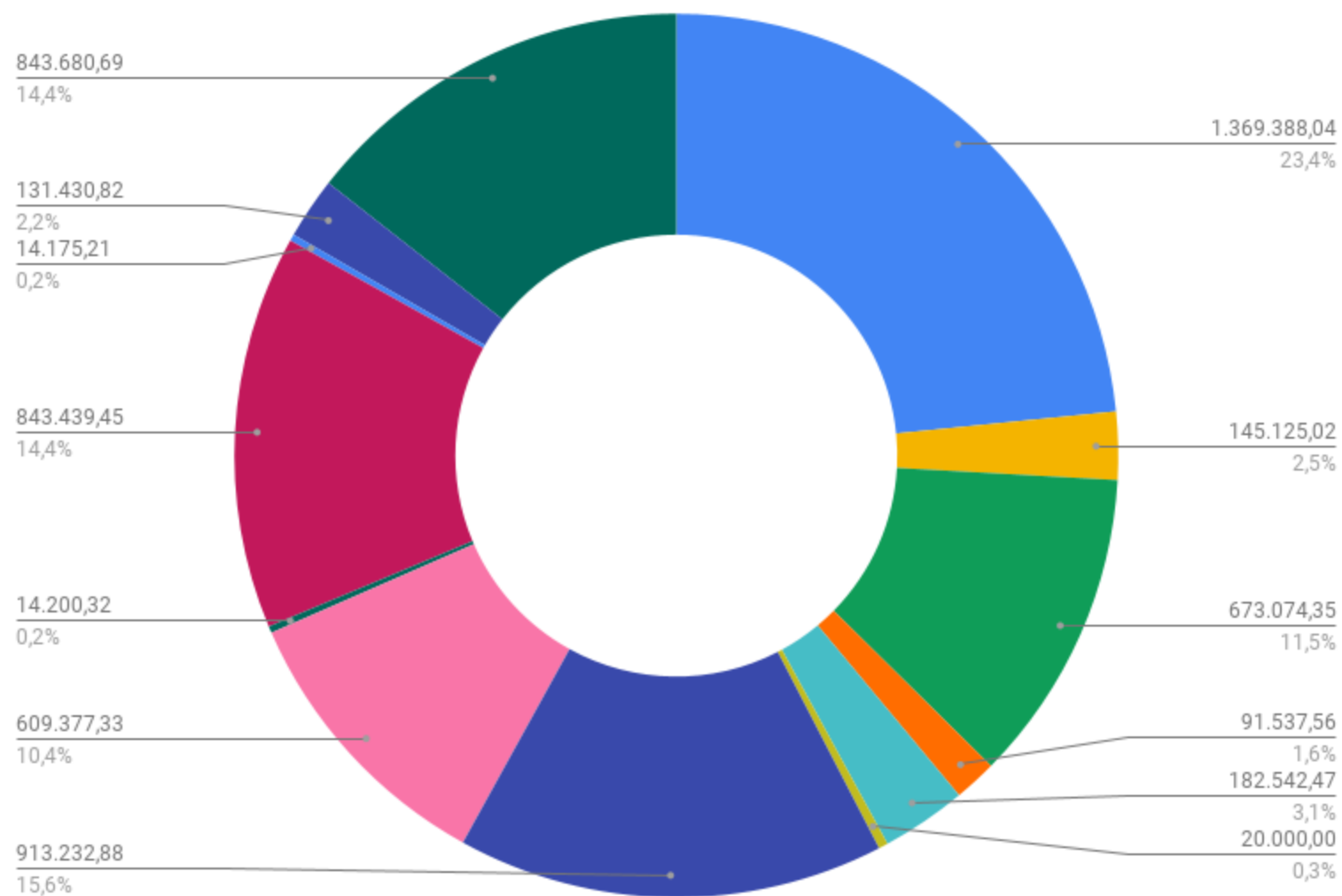
MISSIONE	DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	861.391,35	947.004,42	939.968,68	979.527,47	*
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	69.721,93	86.115,96	71.940,11	71.633,61	*
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	378.049,46	495.410,52	386.459,14	610.892,12	*
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	110.298,20	49.772,20	60.500,42	74.980,26	*
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	105.965,50	114.584,81	83.882,09	118.831,87	*
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10.018,20	8.271,92	10.576,09	5.968,67	*
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	676.258,30	645.709,52	669.537,61	713.550,41	*
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	419.251,31	165.619,76	374.282,30	248.308,82	*
MISSIONE 11	Soccorso civile	10.883,83	28.833,22	5.782,42	5.900,30	*
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	537.189,93	610.036,36	902.052,32	644.513,58	*
MISSIONE 13	Tutela della salute	3.751,99	3.349,10	8.408,45	23.925,78	*
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	*
MISSIONE 50	Debito pubblico	223.228,58	185.753,33	225.312,56	173.916,54	*
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	*
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	402.801,15	432.357,07	406.380,89	498.864,94	*
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>3.808.809,73</b>	<b>3.772.818,19</b>	<b>4.145.083,08</b>	<b>4.170.814,37</b>	*

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

## Spesa per missione - primo anno



## Spesa per missione ultimo anno



### 3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### Equilibrio di parte corrente

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Totali titoli (I+II+III) Entrate	3.053.853,85	3.242.306,59	3.135.063,60	3.795.235,37	*
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	24.893,72	52.259,03	60.162,78	40.853,85	*
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	40.559,57	45.000,00	170.470,82	103.132,11	*
Entrate iscritte nella parte capitale destinate all'equilibrio corrente	0,00	30.000,00	0,00	31.000,00	*
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	*
<b>Totale entrate di parte corrente</b>	<b>3.119.307,14</b>	<b>3.369.565,62</b>	<b>3.365.697,20</b>	<b>3.970.221,33</b>	*
Spese correnti (titolo I)	2.809.084,34	2.755.948,43	2.977.185,02	3.261.007,00	*
Rimborso prestiti parte del titolo IV	178.760,99	147.418,01	191.345,44	148.743,06	*
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	12.500,00	0,00	0,00	*
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	52.259,03	60.162,78	40.853,85	43.166,99	*
<b>Totale spese di parte corrente</b>	<b>3.040.104,36</b>	<b>2.976.029,22</b>	<b>3.209.384,31</b>	<b>3.452.917,05</b>	*
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>79.202,78</b>	<b>393.536,40</b>	<b>156.312,89</b>	<b>517.304,28</b>	*

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

## Equilibri di parte capitale

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	152.198,80	38.427,76	163.986,89	270.000,00	*
Entrate titolo IV	310.951,79	695.603,07	497.207,70	316.804,84	*
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	30.000,00	0,00	31.000,00	*
Entrate titolo V destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Entrate titolo VI	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	*
<b>Totale entrate di parte capitale</b>	<b>463.150,59</b>	<b>704.030,83</b>	<b>661.194,59</b>	<b>555.804,84</b>	<b>*</b>
Spese titolo II	418.163,25	437.094,68	570.171,73	262.199,37	*
Fondo pluriennale vincolato di parte investimenti (di spesa)	38.427,76	163.986,89	270.000,00	456.943,32	*
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Fondo pluriennale vincolato per acquisizioni di attività finanziarie (di spesa)	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	12.500,00	0,00	0,00	*
<b>Totale spese di parte capitale</b>	<b>456.591,01</b>	<b>588.581,57</b>	<b>840.171,73</b>	<b>719.142,69</b>	<b>*</b>
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>6.559,58</b>	<b>115.449,26</b>	<b>-178.977,14</b>	<b>-163.337,85</b>	<b>*</b>
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	*
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	131.766,00	82.243,79	418.043,61	285.425,00	*
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>138.325,58</b>	<b>197.693,05</b>	<b>239.066,47</b>	<b>122.087,15</b>	<b>*</b>

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

### 3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

#### Risultato della gestione

DESCRIZIONE		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	2.955.835,44	3.360.080,41	2.904.915,67	3.348.518,80	*
Pagamenti	(-)	3.267.966,60	3.066.618,66	3.162.095,24	3.140.228,55	*
<b>Differenza</b>		<b>-312.131,16</b>	<b>293.461,75</b>	<b>-257.179,57</b>	<b>208.290,25</b>	<b>*</b>
Fondo Pluriennale Vincolato entrata	(+)	177.092,52	90.686,79	224.149,67	310.853,85	*
Fondo Pluriennale Vincolato spesa	(-)	90.686,79	224.149,67	310.853,85	500.110,31	*
<b>Differenza</b>		<b>86.405,73</b>	<b>-133.462,88</b>	<b>-86.704,18</b>	<b>-189.256,46</b>	<b>*</b>
Residui Attivi	(+)	811.771,35	1.010.186,32	1.133.736,52	1.262.386,35	*
Residui Passivi	(-)	540.843,13	706.199,53	982.987,84	1.030.585,82	*
<b>Differenza</b>		<b>270.928,22</b>	<b>303.986,79</b>	<b>150.748,68</b>	<b>231.800,53</b>	<b>*</b>
<b>Avanzo/disavanzo di competenza</b>		<b>45.202,79</b>	<b>463.985,66</b>	<b>-193.135,07</b>	<b>250.834,32</b>	<b>*</b>
Esercizi precedenti Utilizzo avanzo di amministrazione	(+)	172.325,57	127.243,79	588.514,43	388.557,11	*
Disavanzo tecnico	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	*
<b>TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE</b>		<b>217.528,36</b>	<b>591.229,45</b>	<b>395.379,36</b>	<b>639.391,43</b>	<b>*</b>

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

### 3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione

#### Saldo di cassa

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 1 gennaio	449.543,16	103.636,07	734.429,35	697.407,25	1.241.478,90
Riscossioni	3.450.180,24	4.197.556,76	3.680.010,21	4.436.002,04	4.512.429,16
Pagamenti	3.796.087,33	3.566.763,48	3.717.032,31	3.891.930,39	4.419.173,31
<b>FONDO DI CASSA al 31/12</b>	<b>103.636,07</b>	<b>734.429,35</b>	<b>697.407,25</b>	<b>1.241.478,90</b>	<b>1.334.734,75</b>

#### Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 31/12	103.636,07	734.429,35	697.407,25	1.241.478,90	*
Residui attivi	1.022.430,18	1.195.452,50	1.568.646,19	1.707.864,83	*
Residui passivi	635.444,53	828.492,18	1.212.832,92	1.411.431,97	*
Fondo pluriennale vincolato	90.686,79	224.149,67	310.853,85	500.110,31	*
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>399.934,93</b>	<b>877.240,00</b>	<b>742.366,67</b>	<b>1.037.801,45</b>	*
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	*

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione



## Composizione del Risultato di amministrazione

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	154.930,04	218.559,88	236.179,03	249.886,73	*
Parte vincolata	86.541,05	205.056,24	156.554,83	226.626,15	*
Parte destinata agli investimenti	111.041,92	223.461,00	182.306,02	138.107,92	*
Parte disponibile	47.421,92	230.162,88	167.326,79	423.180,65	*
<b>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>399.934,93</b>	<b>877.240,00</b>	<b>742.366,67</b>	<b>1.037.801,45</b>	*

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

### 3.5 Gestione dei residui: Totale residui di inizio e fine mandato

#### Residui Attivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	545.931,31	383.198,83	0,00	57.105,04	488.826,27	105.627,44	495.135,54	600.762,98
2 - Trasferimenti correnti	29.155,48	27.567,49	0,00	1.587,99	27.567,49	0,00	31.221,43	31.221,43
3 - Entrate extratributarie	189.793,08	81.885,48	0,00	3.568,21	186.224,87	104.339,39	179.991,32	284.330,71
4 - Entrate in conto capitale	0,00	1.693,00	1.693,00	0,00	1.693,00	0,00	105.000,00	105.000,00
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	692,00	0,00	0,00	0,00	692,00	692,00	423,06	1.115,06
<b>TOTALE ENTRATA</b>	<b>765.571,87</b>	<b>494.344,80</b>	<b>1.693,00</b>	<b>62.261,24</b>	<b>705.003,63</b>	<b>210.658,83</b>	<b>811.771,35</b>	<b>1.022.430,18</b>

## Residui Attivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	763.110,88	618.309,16	7.280,69	0,00	770.391,57	152.082,41	529.839,05	681.921,46
2 - Trasferimenti correnti	46.356,11	43.184,94	0,00	0,00	46.356,11	3.171,17	51.252,92	54.424,09
3 - Entrate extratributarie	387.150,70	231.799,14	0,00	7.042,36	380.108,34	148.309,20	326.786,56	475.095,76
4 - Entrate in conto capitale	369.394,56	194.190,00	0,00	41.360,00	328.034,56	133.844,56	214.651,04	348.495,60
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	5.996,00	0,00	0,00	3.516,00	2.480,00	2.480,00	145.447,92	147.927,92
<b>TOTALE ENTRATA</b>	<b>1.572.008,25</b>	<b>1.087.483,24</b>	<b>7.280,69</b>	<b>48.402,36</b>	<b>1.524.890,58</b>	<b>439.887,34</b>	<b>1.267.977,49</b>	<b>1.707.864,83</b>

\* Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione, quindi utilizzati i dati del 2022

## Residui Passivi primo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	499.515,07	394.162,14	32.441,80	467.073,27	72.911,13	406.543,41	479.454,54
2 - Spese in conto capitale	160.614,73	114.261,68	25.440,28	135.174,45	20.912,77	115.885,27	136.798,04
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	20.474,41	19.696,91	0,00	20.474,41	777,50	18.414,45	19.191,95
<b>TOTALE USCITA</b>	<b>680.604,21</b>	<b>528.120,73</b>	<b>57.882,08</b>	<b>622.722,13</b>	<b>94.601,40</b>	<b>540.843,13</b>	<b>635.444,53</b>

## Residui Passivi ultimo anno del mandato

TITOLO	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
1 - Spese correnti	850.856,25	512.013,61	73.456,70	777.399,55	265.385,94	681.944,25	947.330,19
2 - Spese in conto capitale	323.242,67	233.442,15	4.545,42	318.697,25	85.255,10	187.203,46	272.458,56
3 - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	38.734,00	6.246,08	0,00	38.734,00	32.487,92	161.438,11	193.926,03
<b>TOTALE USCITA</b>	<b>1.212.832,92</b>	<b>751.701,84</b>	<b>78.002,12</b>	<b>1.134.830,80</b>	<b>383.128,96</b>	<b>1.030.585,82</b>	<b>1.413.714,78</b>

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione, quindi utilizzati i dati del 2022

### 3.6 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

	2019	2020	2021	2022	2023
Posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno*	SI	SI	SI	SI	SI

\* Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

### Vincoli di finanza pubblica ultimo anno del mandato

DESCRIZIONE	2023
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA</b>	<b>644.982,57</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	0,00
Risorse vincolate nel bilancio	216.421,50
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>	<b>428.561,07</b>

\* Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione, quindi utilizzati i dati del 2022

### 3.7 Indebitamento

#### 3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.175.907,17	1.028.860,83	839.540,59	688.713,53	-
Popolazione residente	5221	5217	5257	5293	5382
<b>RAPPORTO TRA RESIDUO DEBITO E POPOLAZIONE RESIDENTE</b>	<b>225,23</b>	<b>197,21</b>	<b>159,70</b>	<b>130,12</b>	-

\* Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

#### 3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	1,46	1,18	1,083	0,662	.*

\* Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione

#### 3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha fatto ricorso a strumenti finanziari di origine derivata

#### 3.7.4 Rilevazione flussi.

L'ente non ha fatto ricorso a strumenti finanziari di origine derivata.

### 3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

#### 3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

ATTIVO	2019	PASSIVO	2019
A) Crediti verso lo Stato ed altre Amministrazioni Pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	14.575.912,89
BI) Immobilizzazioni immateriali	14.162,08	B) Fondi per rischi e oneri	22.510,00
BII-III) Immobilizzazioni materiali	14.426.790,52	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	1.188.053,61	D) Debiti	1.829.760,70
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	194.468,83
CII) Crediti	890.010,14		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	103.636,07		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>16.622.652,42</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>16.622.652,42</b>



ATTIVO	2022	PASSIVO	2022
A) Crediti verso lo Stato ed altre Amministrazioni Pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	15.245.826,31
BI) Immobilizzazioni immateriali	6.705,12	B) Fondi per rischi e oneri	28.640,18
BII-III) Immobilizzazioni materiali	14.140.397,55	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	1.396.519,46	D) Debiti	2.102.428,31
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	894.824,51
CII) Crediti	1.486.618,28		
CIII) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CIV) Disponibilità liquide	1.241.478,90		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>18.271.719,31</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>18.271.719,31</b>

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione, quindi riportato Stato Patrimoniale del 2022

### 3.8.2 Conto economico in sintesi

DENOMINAZIONE	2019
A) Componenti Positivi della gestione	3.032.297,93
B) Componenti Negativi della gestione	3.192.708,42
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>-160.410,49</b>
C) Totale Proventi e Oneri Finanziari	-44.466,98
D) Rettifiche di valore Attività Finanziarie	0,00
E) Totale Proventi e Oneri Straordinari	75.325,88
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>-129.551,59</b>
Imposte	46.064,87
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)</b>	<b>-175.616,46</b>

DENOMINAZIONE	2022
A) Componenti Positivi della gestione	3.808.278,79
B) Componenti Negativi della gestione	3.808.449,41
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>-170,62</b>
C) Totale Proventi e Oneri Finanziari	-25.172,90
D) Rettifiche di valore Attività Finanziarie	0,00
E) Totale Proventi e Oneri Straordinari	357.076,16
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>331.732,64</b>
Imposte	41.963,09
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)</b>	<b>289.769,55</b>

\*Si precisa che per l'anno 2023 è in corso la predisposizione del rendiconto di gestione, quindi riportato Conto Economico del 2022.

### 3.8.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 29/08/2023 “Lavori di somma urgenza disposti in conseguenza dell’evento atmosferico del 21/07/2023: riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio della spesa ai sensi dell’art. 191, comma 3, e art. 194 del D. Lgs. n. 267/2000– art. 140 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (Nuovo Codice dei Contratti)”: € 16.250,00;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/08/2023 “Lavori di somma urgenza disposti in conseguenza dell’evento atmosferico del 24.07.2023: riconoscimento di legittimità del debito fuori bilancio della spesa ai sensi dell’art. 191, comma 3, e art. 194 del D. Lgs. n. 267/2000 – art. 140 del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (Nuovo Codice dei Contratti)”: € 8.750,00;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 13/11/2023 “Riconoscimento di debito fuori bilancio ex articolo 194 del TUEL dovuto a spese di recupero e custodia di veicoli sottoposti a sequestro amministrativo a seguito di attività di polizia stradale in applicazione del codice della strada”: € 10.341,71.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

### 3.9 Spesa per il personale

#### 3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	582.257,33	582.257,33	582.257,33	582.257,33	582.257,33
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell’art. 1, 557 e 562 della L. 296/2006	536.992,67	523.053,03	502.499,71	559.497,56	551.917,83
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	19,12	18,98	16,88	17,16	14,56

#### 3.9.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* abitanti	102,85	100,26	95,59	105,71	102,55

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 3.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti/ Dipendenti	307,12	326,06	350,47	311,35	414,00

### 3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

SI

### 3.9.5 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI

### 3.9.6 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023
Fondo risorse decentrate	63.163,55	68.816,33	61.040,73	56.836,90	66.764,00

### 3.9.7 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

- Con determinazione n. 57 del 12/04/2022 è stato affidato l'incarico a Studio Grismondi Srl il servizio di supporto all'ufficio ragioneria per il Rendiconto 2021, la redazione della certificazione fondone Covid-19 e redazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 per € 6.466,00;

- Con determinazioni n. 90 del 19/05/2023 e n. 117 del 07/07/2023, è stato affidato ad Adecco Italia SpA il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo riferito ad un istruttore amministrativo contabile presso l'Area Finanziaria, in attesa di bandire un concorso pubblico per la copertura di tale figura per un importo di € 17.711,21;
- Con determinazioni n. 91 del 19/05/2023, n. 117 del 07/07/2023, n. 167 del 22/08/2023 e n. 227 del 23/10/2023 è stato affidato ad Adecco Italia SpA il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo riferito ad un istruttore tecnico presso l'Area Tecnica, in attesa di bandire un concorso pubblico per la copertura di tale figura per un importo di € 20.257,03;
- Con determinazione n. 117 del 07/07/2023 è stato affidato ad Adecco Italia SpA il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo riferito ad un istruttore amministrativo presso l'Area Affari generali e socioculturali – Ufficio Servizi Demografici, in attesa di assunzione tramite graduatoria concorsuale per la copertura di tale figura per un importo di € 4.286,49;
- Con determinazione dell'Area Finanziaria n. 11 del 24/01/2024 è stato affidato l'incarico a Studio Grismondi Srl il servizio di supporto all'ufficio ragioneria per il Rendiconto 2023 per € 3.300,00;

## **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

### **4.1 Rilievi della Corte dei conti**

⇒ Attività di controllo:

Istruttoria sul Rendiconto dell'esercizio finanziario 2018-2021 – Inviare le comunicazioni sui rendiconti 2018, 2019, 2020 e 2021 ed in data 08/11/2023 la Corte dei Conti ha deciso di archiviare il procedimento di controllo, rammentando la pubblicazione della comunicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 14 marzo 2012, n.33.

⇒ Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di attività giurisdizionale.

### **4.2 Rilievi dell'Organo di revisione**

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## **Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa**

Attivato un processo di razionalizzazione e di ottimizzazione di acquisto e utilizzo di attrezzatura a servizio degli uffici: vengono utilizzate fotocopiatrici a noleggio con canoni funzionali all'operatività degli stessi.

Si è provveduto in proprio alla progettazione – realizzazione stampa di manifesti e volantini per la promozione di manifestazioni culturali evitando il ricorso a ditte specializzate.

Le comunicazioni effettuate su supporto cartaceo sono state sostituite dall'invio telematico (si pensi in particolare alle comunicazioni dei Consigli Comunali e delle Commissioni Consiliari contenenti spesso documenti allegati molto corposi).

Sono state utilizzate apposite convenzioni Consip in riferimento alla telefonia fissa, mobile (verificare) e al carburante dei mezzi in dotazione al Comune

Il trasporto sociale per i cittadini bisognosi è stato affidato a un ente del terzo settore che è in Convenzione.

In relazione ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente rispetta le disposizioni in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147, della Legge n. 228/2012, nonché i vincoli di cui al comma 512 e seguenti della Legge n. 208/2015 in materia di acquisto di beni e servizi informatici. Inoltre, non sono mai stati superati i tetti di spesa per studi, consulenze, spese per relazioni pubbliche, mostre, convegni, sponsorizzazioni, missione e formazione.



## Parte VI – Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

DATA VERBALE	DELIBERAZIONE	N.	OGGETTO
27/12/2023	Consiglio Comunale	48	Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2022 - Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ex art. 30, D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201
28/12/2022	Consiglio Comunale	49	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2021
28/12/2021	Consiglio Comunale	61	Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dal Comune di Ornago (MB) (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016) al 31/12/2020
22/12/2020	Consiglio Comunale	57	Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute dal Comune di Ornago (MB) (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016) al 31/12/2019
20/12/2019	Consiglio Comunale	71	Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche possedute dal Comune di Ornago (MB) (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016).
27/12/2023	Consiglio Comunale	48	Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2022 - Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ex art. 30, D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201
28/12/2022	Consiglio Comunale	49	Razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. detenute al 31/12/2021

## 6.1 Organismi controllati

L'ente ha detenuto ad inizio mandato le seguenti partecipazioni:

1. Partecipazione diretta:
  - BRIANZACQUE SRL → 0,951%
  - CAP HOLDING SPA → 0,0897%
  - CEM AMBIENTE SPA → 0,948%
2. Partecipazione indiretta:
  - AMIACQUE SRL → 0,0897%
  - PAVIA ACQUE SCARL → 0,0090597%
  - CEM SERVIZI SRL → 0,94%
  - SERUSO SPA → 0,0188%
  - ECOLOMBARDIA 4 SPA → 0,00376%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	92.799.496,00	0,395	0,00	4.757.231,00
2	5	0	0	66.421.506,00	1,051	0,00	491.961,00
2	5	0	0	252.986.069,00	0,071	0,00	31.176.416,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

L'ente detiene a fine mandato le seguenti partecipazioni:

3. Partecipazione diretta:

- BRIANZACQUE SRL → 0,951%
- CAP HOLDING SPA → 0,0897%
- CEM AMBIENTE SPA → 0,889%
- CULTURE BIBLIOTECHE IN RETE ASC → 0,80%

4. Partecipazione indiretta:

- AMIACQUE SRL → 0,0897%
- PAVIA ACQUE SCARL → 0,0090597%
- SERUSO SPA → 0,2168%
- ECOLOMBARDIA 4 SPA → 0,0358%
- ROCCA BRIVIO SFORZA SRL (in liquidazione) → 0,04578%
- NEUTALIA SRL → 0,0296
- ZERO SPA → 0,07176%

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	109.811.454,00	0,395	0,00	2.174.061,00
2	5	0	0	85.880.021,00	0,987	0,00	2.674.618,00
2	5	0	0	281.576.277,00	0,071	0,00	521.404,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

## 6.2 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Ornago che è stata trasmessa, per il relativo parere di competenza, al Revisore del Conti dott. Roberto Fiorenti in data 26/03/2024, per poi essere trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti

Ornago, 26/03/2024



Il SINDACO  
Daniel Siccardi

**COMUNE DI ORNAGO**  
**(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)**  
**ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA**  
**Verbale n. 5 del 4 aprile 2024**

**Oggetto:** Certificazione della relazione di fine mandato 2019-2023

L'anno duemilaventiquattro, addì 4 del mese di aprile l'Organo di Revisione economico finanziaria in carica del Comune di Ornago (MB), nominato per il triennio 2021-2024 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 29 settembre 2021 dà atto di aver esaminato la Relazione di fine mandato 2019-2023.

L'Organo di Revisione, premesso:

- che, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 149 del 06/09/2011 e ss.mm.ii., i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato;
- che il Sindaco del Comune di Ornago (MB) in data 26 marzo 2024 ha sottoscritto la prevista Relazione di fine mandato;
- che l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 26 marzo 2024 la predetta Relazione, integrata successivamente per tener conto delle osservazioni nel frattempo formulate da codesto Organo di revisione;
- che l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 3 aprile 2024 la versione definitiva della suddetta Relazione di fine mandato;
- che nella relazione di fine mandato, quale strumento di conoscenza dell'attività svolta nell'esercizio delle rispettive funzioni e momento di trasparenza nella fase di passaggio da un'amministrazione all'altra, deve essere fotografata la reale situazione finanziaria e gestionale dell'Ente.

L'Organo di Revisione ha verificato che la richiamata Relazione di fine mandato 2019 – 2023, come richiesto dall'articolo 4, comma 4, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, contenga la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dall'Ente ai sensi dei numeri 1 e 2 dell'articolo 2359, primo comma, del Codice civile, ed indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

L'Organo di revisione rileva che la Relazione di fine mandato 2019 – 2023 è stata predisposta secondo lo schema tipo riportato nell'Allegato B al Decreto Interministeriale del 26 aprile 2013.

Inoltre, rileva che i dati riportati nelle tabelle della Relazione di fine mandato, ad eccezione dei dati per l'anno 2023, sono desunti dagli schemi dei certificati al bilancio di cui all'art. 161 del TUOEL e dai questionari inviati dall'Organo di revisione economico finanziario alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005, e trovano quindi corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

L'Organo di revisione, tenuto conto delle verifiche svolte e di quanto precisato nella Relazione di fine mandato 2019-2023, ai sensi degli articoli 239 e 240 del D. Lgs 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) certifica che i dati presenti nella Relazione di fine mandato 2019 – 2023 sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria del Comune di Ornago (MB). L'Organo di revisione ritiene comunque opportuno richiamare il fatto che, non essendo ancora ultimata da parte del Consiglio Comunale la procedura di approvazione del Rendiconto di gestione per l'anno 2023, così come non risultando ancora ultimate le relative attività di verifica da parte di codesto Organo di revisione, nella Relazione di fine mandato non sono stati riportati i dati relativi all'anno 2023.

L'Organo di Revisione fa inoltre presente, che la Relazione di fine mandato deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e che deve essere trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei conti nei termini previsti dalla vigente normativa.

**IL REVISORE DEI CONTI**

(Dott. Roberto Fiorenti)



*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 10/2002, del TU n. 445/2000 e norme collegate.  
Il documento informatico è conservato negli archivi informatici del Comune di Ornago (MB).*